

CARNAVAL DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA 2018. 26 ENERO -18 FEBRERO

ZONA DE OCIO

REQUISITOS PARA OPTAR A UN CHIRINGUITO DE MOJITOS

Con motivo del Carnaval 2018, se adjudicarán espacios para la instalación de puestos de comida, en la zona de ocio ubicada en la trasera de los edificios Elder y Miller, **desde el día 26 de Enero al 18 de Febrero, ambos inclusive.**

El adjudicatario queda obligado a vender en exclusiva los productos de las MARCAS patrocinadoras del CARNAVAL 2018.

Promoción de la Ciudad de Las Palmas de Gran Canaria S.A., de acuerdo con la normativa vigente, realizará la instalación eléctrica de los Puestos de Mojitos y del sistema de reproducción de música para la zona donde se ubiquen los chiringuitos.

I.- LUGAR Y PLAZO DE PRESENTACIÓN

La solicitud para acceder a un puesto de Mojito podrá ser formulada por cualquier persona física o jurídica interesada y relacionada con el ramo de salas de fiestas, baile, discotecas, bares de copas y ocio, etc., o a través de representante autorizado, mediante escrito dirigido a Promoción de la Ciudad de Las Palmas de Gran Canaria, S.A. conforme al modelo de impreso que figura en el Anexo I, que deberá ser presentado en:

-) Registro de Promoción de la Ciudad de Las Palmas de Gran Canaria, Escritor Perez Galdós Nº 4 (Palacete Rodríguez Quegles), en horario de 9.00 h. a 14.00
-) O por cualquier otro que establezcan en las disposiciones legales vigentes.

En este último caso deberá remitir a Promoción vía correo electrónico documento que garantice la presentación, antes del último día de cierre de plazo.

- Correo :tdevesa@promocionlaspalmas.com

El plazo de admisión de solicitudes será del 12 al 19 de enero de 2018, ambos inclusive. No se admitirá solicitud alguna con anterioridad o posterioridad a estas fechas.

II.- DOCUMENTACIÓN REQUERIDA :

A) En el momento de la solicitud, deberá presentar:

1.- Original y dos fotocopias Impreso que figura recogido en el **Anexo I**, con todos sus espacios debidamente cumplimentados en letra clara y legible y firmado por el titular del negocio que realiza la solicitud ,donde figure:

- o Nombre y apellidos del solicitante, si es persona física o su representante, o denominación social, si es persona jurídica y datos del presentante y calidad en que actúa.
- o Fotocopia del NIF/CIF, DNI o pasaporte o tarjeta de residencia para ciudadanos comunitarios, o permiso de residencia y trabajo para los extracomunitarios.

Ref.:ADR

- Domicilio de la persona física o domicilio social de la persona jurídica, teléfono y correo electrónico, así como domicilio a efectos de notificación. La dirección de correo electrónico aportada se considerará formalmente válida a efectos de notificación.

2.- Original y Fotocopia de la Declaración responsable. Impreso que figura recogido en el Anexo II.

La presentación de la solicitud requerirá a los interesados, la firma de una declaración responsable en la que manifieste al menos:

- El cumplimiento de los requisitos y normas establecidos.
- Estar en posesión de la documentación que así lo acredite a partir del inicio de la actividad.
- Mantener su cumplimiento durante el plazo de vigencia de la autorización.
- Estar dado de alta en el epígrafe correspondiente del Impuesto de Actividades Económicas y estar al corriente en el pago de la tarifa o, en caso de estar exentos, estar de alta en el censo fiscal de obligados tributarios.
- Estar al corriente en el pago de las cotizaciones de la Seguridad Social.
- Estar al corriente en el pago de ambas Agencia Tributarias: Canaria y Estatal
- Los solicitantes procedentes de terceros países deberán acreditar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la legislación vigente en materia de autorizaciones de residencia y trabajo.
- Reunir las condiciones exigidas por la normativa reguladora del producto o productos objeto de la venta.
- Cumplir todos los requisitos que establezcan las reglamentaciones específicas aplicables a los productos que tengan en venta, en especial las normas técnico-sanitarias para la venta de productos alimenticios.

La documentación señalada en la declaración responsable deberá estar disponible por el adjudicatario y presentada siempre que le sea requerida.

B) Una vez adjudicado y en el plazo de 3 días naturales , antes de la firma del correspondiente contrato, deberá presentar:

1.-Original del Resguardo de haber abonado en la cuenta de Promoción de la Ciudad de Las Palmas de Gran Canaria, S.A., BBVA ES70 0182 5925 84 0200700211 la cantidad establecida. Debiendo constar en el resguardo el nombre de la persona o empresa solicitante.

2.- Copia del boletín en vigor del extintor de 6 kg. de eficacia 21 A/113 B. Deberá cumplir con la normativa de protección contra incendios aplicable.

3.- Copia del certificado correspondiente acreditativo de la formación como manipuladores de alimentos de las personas que atiendan en el chiringuito.

Ref.:ADR

4.- Copia de suscripción de una póliza de responsabilidad civil, por daños a terceros, materiales, personales y consecuenciales (RC de explotación por un límite de 600.000 €, sublímite por víctima 150.000 €, debiendo incluir responsabilidad por productos que se consuman y cobertura de responsabilidad civil patronal si tuviera personal a su cargo, por los mismos límites).

5.- Contrato de trabajo o alta en el régimen de autónomo de todas las personas que atenderán el Puesto de Copas, así como su certificado de manipulador de alimentos.

III.- UBICACIÓN DE LOS MÓDULOS Y PRECIOS

Ubicación

Los chiringuitos estarán ubicados en la zona de ocio del Carnaval 2018, en la trasera de los edificios Elder y Miller.

El plano de ubicación puede estar sujeto a cambios por motivos de seguridad y organización.

Precio

Seiscientos cincuenta euros (650 €), incluido suministro eléctrico.

IV.- PROCESO DE ADJUDICACIÓN.

El proceso de adjudicación se realizará por sorteo entre las solicitudes que cumplan los requisitos establecidos en esta convocatoria.

En caso de que el número de solicitudes exceda al de autorizaciones a las que se opta para ejercer la actividad, se procederá a la subasta de los mismos, de la siguiente manera:

En el supuesto de que, una vez realizada la baremación, haya solicitudes con idéntica puntuación, el proceso de adjudicación se realizará por sorteo entre las solicitudes que cumplan los requisitos establecidos en esta convocatoria.

. En este caso, los que presenten más de una solicitud, participarán en el sorteo con una sola de ellas.

La ubicación de los Puestos de Mojitos se realizará por sorteo.

Se podrá constituir una lista de reserva con las solicitudes que cumpliendo los requisitos exigidos no hayan obtenido espacio.

Se podrá constituir una lista de reserva con las solicitudes que cumpliendo los requisitos exigidos no hayan obtenido chiringuito.

Con los adjudicatarios se formalizará el correspondiente contrato de autorización.

V.- NORMAS PARA LOS ADJUDICATARIOS:

1.- La instalación de los módulos será única y exclusivamente en los lugares señalados por la organización.

2.- La Autorización será válida únicamente para la venta en el chiringuito adjudicado, durante **los días 26 de enero al 18 de febrero de 2018 (ambos inclusive)**.

3.- Podrán ser objeto de venta exclusivamente bebidas y sólo podrán expendirse en calidad de aperitivos, bocadillos y alimentos elaborados por industrias autorizadas que no necesiten de manipulación alguna para su consumo y se encuentren correctamente envasados.

4.- Queda prohibida la permanencia de cualquier clase de vehículo en el interior del recinto del evento, limitándose su presencia únicamente a las imprescindibles labores de carga y descarga de material. La infracción a este apartado conllevará la anulación de la autorización.

5.- Queda prohibida la utilización de bombonas de gas y planchas eléctricas.

6.- La licencia será personal, debiendo regentar el módulo y mantener el contacto con el público la persona titular de la misma y/o el personal que tenga contratado legalmente.

Dichas personas serán las únicas que deberán atender el módulo, en caso contrario será objeto de anulación de autorización y cierre del mismo.

7.- Ocupar el espacio que se determine en el contrato, no tolerándose ocupar otro sin que para ello se haya emitido la correspondiente autorización. No se permitirá la instalación de habitáculo alguno fuera del módulo ni adosado al mismo.

8.- Colaborar y observar cuantas instrucciones se cursen por los agentes de la autoridad o por los Servicios Técnicos Municipales, en su caso.

9.- Queda prohibido arrendar, subarrendar o ceder el Puesto.

10.- Los adjudicatarios no podrán mover, ni manipular el Puesto de Mojito. El nombre o logotipo de la empresa adjudicataria no podrá nunca tapar una marca patrocinadora y el sistema de colocación del mismo no dañará en ningún caso la caseta.

Se deberá adornar adecuadamente los módulos con motivos del presente carnaval, siempre teniendo en cuenta que los elementos decorativos y el sistema de colocación de los mismos no dañarán en ningún caso la caseta.

Ref.:ADR

11.- Las personas adjudicatarias deberán tener expuesta para el público y para las autoridades que realicen las actuaciones inspectoras, de forma fácilmente visible la documentación siguiente:

- La autorización otorgada por Promoción.
- Lista de precios expuesta al público en lugar bien visible.
- Una dirección para la recepción de las posibles reclamaciones durante el ejercicio de la actividad.
- En el ejercicio de la actividad deberá cumplir estrictamente con la normativa reguladora de medidas higiénico-sanitarias establecidas en la legislación vigente, así como con el contenido de estas bases y del contrato firmado.
- Cartel de prohibición de venta de tabaco y alcohol a menores de 18 años.
- Aviso de disponibilidad de Hojas de reclamaciones tal como establece la normativa vigente.

El incumplimiento de estas normas será motivo suficiente para proceder al cierre inmediato del módulo infractor.

Las Palmas de Gran Canaria, a 12 de enero de 2018.

**Consejera Delegada de Promoción de la Ciudad
de Las Palmas de Gran Canaria S.A.**

Inmaculada Medina Montenegro

ANEXO I
CARNAVAL 2018
26 enero – 18 febrero
SOLICITUD PUESTO DE MOJITO

1. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre y Apellidos: _____

DNI, NIF, NIE, CIF, Pasaporte: _____

Nacionalidad: _____

Nombre o razón social de la Empresa que representa : _____

Domicilio : _____ C.P.: _____

Municipio: _____

Provincia: _____

Tlfs: _____

Correo Electrónico: _____
(Válido a efectos formales de notificación)

Domicilio a efectos de notificación: _____

Matrícula vehículos carga y descarga

Observaciones

SOLICITO, adjudicación de espacio para instalación de **CHIRINGUITO DE COPAS** en la zona de ocio del Carnaval 2018, ubicados en la trasera de los edificios Elder y Miller de acuerdo con los requisitos establecidos en las bases, desde el **26 de Enero al 18 de Febrero de 2018**.

Las Palmas de Gran Canaria, a _____ de _____ de 201.....

Fdo.:

SRA. CONSEJERA DELEGADA DE PROMOCION DE LA CIUDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA S.A.

**ANEXO II
CARNAVAL 2018
26 Enero al 18 Febrero**

DECLARACIÓN RESPONSABLE

D/D^a mayor de edad, con DNI/NIE
y domicilio en en nombre de la
empresa.....en calidad de, comparezco y DECLARO, bajo mi
responsabilidad:

- 1.- Conocer y aceptar el contenido de los requisitos y normas para la adjudicación de autorización para la instalación de un **Chiringuito de Copas**, en la zona de ocio del Carnaval 2018, de acuerdo con lo establecido en las bases.
- 2.- Estar en posesión de la documentación exigida a partir del inicio de la actividad y cumplir durante todo el periodo de vigencia de la autorización concedida los requisitos y normas establecidos en la convocatoria.
- 3.- Estar dado de alta en el epígrafe correspondiente del Impuesto de Actividades Económicas y estar al corriente en el pago de la tarifa o, en caso de estar exentos, estar de alta en el censo fiscal de obligados tributarios.
- 4.- Estar al corriente en el pago de las cotizaciones de la Seguridad Social.
- 5.- Los solicitantes procedentes de terceros países deberán acreditar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la legislación vigente en materia de autorizaciones de residencia y trabajo.
- 6.- Reunir las condiciones exigidas por la normativa reguladora del producto o productos objeto de la venta.
- 7.- Cumplir todos los requisitos que establezcan las reglamentaciones específicas aplicables a los productos que tengan en venta, en especial las normas técnico-sanitarias para la venta de productos alimenticios.

La documentación señalada en la declaración responsable deberá estar disponible por el adjudicatario y presentarla siempre que le sea requerida.

NOTA INFORMATIVA

El apartado 4 del artículo 71 bis de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común dispone que:

“La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a una declaración responsable o a una comunicación previa, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable o comunicación previa, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

Asimismo, la resolución de la Administración Pública que declare tales circunstancias podrá determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un período de tiempo determinado, todo ello conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación.

Las Palmas de Gran Canaria, a _____ de _____ de _____

Fdo.: _____